

COMUNE DI ORNAGO

REGOLAMENTO

**PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO
DELLA PIATTAFORMA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA
DEI R.S.U., R.S.A.U., RIFIUTI INERTI DI NATURA LAPIDEA,
SCARTI VEGETALI DI PROVENIENZA URBANA.**

Approvato con deliberazione di C.C. n. 25 del 16/04/2003

Modificato con deliberazione di C.C. n. 25 del 12/03/2004

(Documento originale)

REGOLAMENTO PER LA GESTIONE ED IL FUNZIONAMENTO DELLA PIATTAFORMA PER LA RACCOLTA DIFFERENZIATA DEI R.S.U., R.S.A.U., RIFIUTI INERTI DI NATURA LAPIDEA, SCARTI VEGETALI DI PROVENIENZA URBANA.

Art. 1 - Ubicazione piattaforma - Responsabilità della gestione - Orari.

Viene adibita a pubblico centro per la raccolta differenziata dei R.S.U., rifiuti assimilabili agli urbani, rifiuti ingombranti, rifiuti inerti di natura lapidea e rifiuti urbani pericolosi a servizio degli utenti aventi residenza o sede sul territorio del Comune di Ornago (MI) l'area di mq. 2.150 , posta in fregio alla strada Via Faro, identificata al foglio n. 8 mappali nn. 96 e 100 di proprietà del Comune di Ornago (MI).

L'area, è stata ceduta in diritto di superficie al CEM (Consorzio Est Milanese) per anni 30 (trenta) con convenzione approvata con deliberazione C.C. n. 55 del 30/11/2001,

L'utilizzo a tale scopo è stato autorizzato dalla Provincia di Milano con autorizzazione nr. 39/2002 del 13/03/2002 Prot. n. 169405/2001 del 20/11/2001 Raccolta Generale n. 1835/2002 del 13/03/2002 Fasc. n. 1899/1996.

La gestione della piattaforma è assunta direttamente dal C.E.M., (Consorzio Pubblico di Igiene Ambientale), con sede a Cavenago Brianza, località C.na Sofia, il quale potrà, mediante convenzione, affidarla ad altra Ditta o Consorzio Sociale, denominati nel prosieguo anche come Gestori/e.

Il Responsabile Tecnico della piattaforma sarà individuato dal C.d.A. del C.E.M.

L'orario di apertura al pubblico della piattaforma sarà fissato con provvedimento della Giunta Comunale, assunti i necessari accordi col Gestore.

L'orario fissato sarà comunicato agli utenti nei modi ritenuti più efficaci dal Comune interessato. Esso sarà, in ogni caso, tenuto esposto su cartello, a cura del Gestore, all'ingresso della piattaforma.

Art. 2 - Elementi della piattaforma.

Gli elementi che costituiscono strutturalmente la piattaforma sono i seguenti:

- a) viabilità di accesso ed aree di rispetto esterne;
- b) piazzale e parcheggi interni ed esterni;
- c) viabilità interna e di servizio;
- d) aree interne a verde;
- e) piattaforma centrale;
- f) edifici di servizio;
- g) servizi dell'impianto (recinzione, impiantistica, reti tecnologiche quali raccolta acque, energia elettrica, fognatura, linee telefoniche, illuminazione interna ed esterna, attrezzature informatiche per la gestione della piattaforma ecologica, ecc...).

Tali elementi debbono essere utilizzati solo ed esclusivamente per il fine al quale sono destinati.

Art. 3 - Rifiuti ammissibili in piattaforma.

La piattaforma è attrezzata e destinata all'ammasso, stoccaggio, selezionatura, cessione a terzi o trasferimento in luogo autorizzato, nel rispetto delle norme di legge in materia (L. 475/88, L.R. 21/93 e D.L. 22/97) e del vigente Regolamento Comunale ed al fine dello smaltimento finale delle seguenti tipologie di rifiuto:

- a) Frazioni di rifiuto ottenute dalle raccolte differenziate organizzate sul territorio Comunale e conferite dai cittadini :
 - Cartone da imballaggio in caso di estrema necessità;
 - Imballaggi in plastica in caso di estrema necessità;
 - Polistirolo di grande dimensione in caso di estrema necessità;
 - Vetro in lastre in caso di estrema necessità.

- b) Rifiuti assimilabili ai R.S.U. provenienti da residenze ed attività artigianali e commerciali operanti sul territorio come da Regolamento Comunale tipo inerente ai “SERVIZI DI RACCOLTA E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI SOLIDI URBANI ED ASSIMILATI E PER LE RACCOLTE DIFFERENZIATE – Allegato 1) approvato con Delibera del C.C. n. 29 in data 28/06/2002 (Pag. 53 e 54 del sopraccitato regolamento).

- c) Rifiuti urbani pericolosi (art. 5 - comma II - Legge Regionale nr. 21/93) conferiti direttamente dai cittadini quali :
 - Accumulatori al piombo esausti;
 - Componenti elettronici;
 - Contenitori “T” e/o “F” secondo D.M. Sanità 21.5.1981;
 - Farmaci;
 - Frigoriferi, surgelatori e congelatori;
 - Morchie di vernice;
 - Neon
 - Pile e batterie;
 - Siringhe;
 - Televisori, Monitor e tubi catodici;
 - Toner.

- d) Rifiuti urbani ingombranti costituiti da beni di arredamento e/o di impiego domestico:
 - Legno;
 - Ferro;
 - Rame;
 - Metalli vari tranne Alluminio e latte in banda stagnata;

ecc....

di uso comune e/o provenienti da fabbricati o insediamenti civili, in quantità non superiore a mc. 3 o che per dimensioni e peso risultino di disagiata conferimento nei contenitori ecologici messi a disposizione dal servizio raccolta rifiuti Comunali. Il cittadino conferitore, nel limite delle sue possibilità, dovrà portare l'ingombrante debitamente smontato e selezionato oppure collaborare con il gestore nell'attività di selezione.

- e) Scarti vegetali provenienti da aree verdi, verde pubblico e/o privati quali :
 - erba;
 - fogliame;
 - legno;

purché conferiti dai cittadini interessati.

- f) Residui di cotture provenienti dalla ristorazione privata e collettiva :
 - oli e grassi allo stato liquido animali e vegetali;
 - oli minerali.

- g) Rifiuti inerti di natura lapidea, quali sfridi e rottami laterizi di ceramica cotta e cruda non smaltata, materiali provenienti da scavi, laterizi, intonaci e calcestruzzo armato e non, provenienti da modesti lavori, purché privi di amianto e cartongesso, conferiti direttamente dai cittadini, in quantità non superiore a 1 mc.

Art. 4 - Utenti della piattaforma.

Sono utenti della piattaforma i cittadini residenti, gli enti e le utenze non domestiche comunque autorizzate dal Comune di Ornago.

Gli utenti possono accedere alla piattaforma solo durante le ore di apertura al pubblico.

Il conferimento alla piattaforma dei tipi di rifiuto di cui al precedente art. 3 potrà avvenire ad opera esclusiva degli utenti:

- a) direttamente da parte dei singoli cittadini residenti sul territorio del Comune di Ornago che effettuano conferimenti occasionali o saltuari, senza alcuna preventiva autorizzazione;

- b) direttamente da parte di operatori economici aventi sede stabile sul territorio di Ornago con le sottoriportate casistiche:
 - 1) senza autorizzazione per le ditte produttrici con superfici tassabili ai fini TARSU, per il conferimento di rifiuti speciali non pericolosi, sicuramente non derivati dal ciclo di produzione;
 - 2) senza autorizzazione per le ditte non produttrici (commerciali, società di servizi, studi professionali, banche, etc.), con superfici tassabili ai fini TARSU, per il conferimento di rifiuti speciali non pericolosi derivati dall'attività svolta;
 - 3) con autorizzazione onerosa per il conferimento di rifiuti speciali non pericolosi derivati dall'attività svolta da cittadini residenti nel Comune di Ornago, che, pur esercitando attività artigianali, non abbiano nel territorio del Comune stesso superfici tassabili per la loro attività ai fini TARSU;

- c) da parte di ditte operanti per conto dell'Amministrazione Comunale di Ornago regolarmente autorizzate (per appalti pubblici, concessioni edilizie, autorizzazioni in genere);

- d) da parte di ditte o aziende operanti nella raccolta dei rifiuti, autorizzate all'utilizzo della piattaforma Comunale di Ornago;

- e) in ogni caso, per il conferimento di frigoriferi e di televisori/monitor, il gestore provvederà alla registrazione delle generalità del conferitore ed il C.E.M. fatturerà al Comune quanto conferito dai rispettivi cittadini. Per tali conferimenti, il Comune potrà, con deliberazione della G.C., prevedere delle tariffe di entità non superiore ai costi di smaltimento.

Il conferimento dovrà avvenire alla presenza del personale incaricato addetto alla piattaforma.

Il gestore dovrà controllare, a mezzo del personale addetto alla piattaforma, la sussistenza al diritto al conferimento di ciascun utente mediante esibizione di valida documentazione, il tipo di materiale conferibile e, ove necessario, la quantità del materiale conferito.

Art. 5 - Operatori del servizio.

Il servizio di gestione della piattaforma sarà reso attraverso operatori a ciò incaricati.

Gli operatori potranno accedere alla piattaforma anche negli orari di chiusura al pubblico.

Sono considerati operatori:

- a) il personale incaricato dall'Amministrazione di verificare la tipologia del rifiuto in arrivo ed in partenza dalla piattaforma;
- b) il personale delle Ditte incaricate dall'Ente Gestore di ammassare, stoccare, trasferire ad idoneo impianto di smaltimento e/o trattamento i rifiuti di cui al precedente articolo 3, purché presente il personale di cui al punto precedente;
- c) il personale incaricato di utilizzare idonei automezzi per il trasporto dei rifiuti di cui al precedente art. 3.

Art. 6 - Accesso alla piattaforma

L'accesso alla piattaforma è consentito esclusivamente:

- a) ai privati cittadini residenti sul territorio Comunale possessori della CEMCARD ai quali può essere richiesta da parte del personale incaricato esibizione di idoneo documento di riconoscimento da cui risulti la conformità con la CEMCARD;
- b) ai familiari (come risulta da stato di famiglia) del titolare della CEMCARD;
- c) ai delegati dal titolare della CEMCARD previa presentazione del relativo modulo di delega compilato e firmato dal titolare stesso;
- d) alle imprese mediante esibizione di apposita dichiarazione autorizzante al conferimento del rifiuto rilasciata dall'Ufficio Tecnico;
- e) agli automezzi idonei al trasporto dei diversi tipi di rifiuto, precedentemente selezionati, negli spazi prestabiliti della piattaforma.

L'accesso alla piattaforma avverrà sotto la responsabilità del conferente il quale non potrà rivendicare danni né nei confronti del gestore, né nei confronti del Comune.

Il conferente risponderà viceversa di tutti i danni che abbia arrecato agli impianti o a terzi ritenendosi tali anche il gestore ed il Comune interessato.

Art. 7 – Gestione informatica della piattaforma ecologica

Le modalità di accesso alla piattaforma e le funzioni della CEMCARD sono illustrate nell'allegato(A).

Art. 8 - Modalità di consegna e scarico dei materiali

Lo scarico dei rifiuti presso la piattaforma avverrà secondo le seguenti modalità:

- a) i rifiuti in arrivo alla piattaforma dovranno essere conferiti già separati, in modo da permettere una facile e sicura movimentazione, senza rischi di sversamenti o di occupazione di spazi diversi o maggiore di quelli assegnati al tipo di rifiuto;
- b) a fine operazione di consegna, gli operatori dovranno provvedere alla pulizia delle aree e dei piazzali di servizio eventualmente occupati durante le fasi di scarico; in caso di inadempienza nella pulizia e/o rimozione del materiale erroneamente scaricato, l'Amministrazione Comunale potrà rivalersi sull'Ente Gestore;
- c) il conferimento avverrà alla presenza del personale incaricato dall'Ente Gestore e solo dopo formale autorizzazione allo scarico nei contenitori o negli spazi chiaramente indicati;
- d) in caso di insufficienza di spazio allo stoccaggio del rifiuto in arrivo, il personale incaricato potrà temporaneamente rifiutare l'accesso ed il relativo conferimento alla piattaforma, rinviando l'utente ad un periodo successivo;
- e) il personale incaricato potrà altresì impedire, a suo insindacabile giudizio, lo scarico del tipo di rifiuto non pienamente separato da altro rifiuto;
- f) il personale incaricato dovrà in ogni caso rifiutare il conferimento alla piattaforma di rifiuti non compresi in quelli citati al precedente articolo 3;
- g) eventuali richieste, proteste o segnalazioni da parte degli utenti relativi al servizio di raccolta differenziata, dovranno essere indirizzate al gestore e, per conoscenza, all'Ufficio Ecologia del Comune.

Art. 9 - Modalità di stoccaggio materiali.

All'interno della piattaforma, la movimentazione dei diversi tipi di rifiuto conferiti avverrà a cura degli operatori autorizzati, con l'impiego di idonei mezzi meccanici.

Il personale incaricato della gestione della piattaforma è responsabile della corretta tenuta dei registri di carico e scarico dei rifiuti conferiti, che dovrà avvenire attraverso la compilazione dei formulari di identificazione dei rifiuti e del trasporto per il loro smaltimento e/o trattamento.

Art. 10 - Abbandono di rifiuti nei pressi della piattaforma

E' severamente vietato abbandonare rifiuti su tutto il territorio Comunale.

E' vietato lasciare rifiuti, sia durante gli orari di apertura che di chiusura, in spazi diversi da quelli appositamente destinati alla piattaforma (nei pressi della porta d'ingresso, sull'area pertinente, ecc.).

I trasgressori saranno sanzionati come riportato nell'allegato 2 del "Regolamento Comunale Per i Servizi di Raccolta e Smaltimento dei Rifiuti Solidi Urbani ed Assimilati e per le Raccolte Differenziate" del Comune di Ornago (pag. 55,56,57).

Riferimenti Legislativi : D. Lgs. 05.02.1997 n° 22 – "Decreto Ronchi"

Art. 11 - Canone e tariffe.

L'Amministrazione Comunale stabilisce annualmente con delibera le tariffe da applicare ai rifiuti conferiti in piattaforma ottemperando modi e termini previsti dalle leggi vigenti. In particolare nella determinazione delle tariffe si dovrà tener conto:

- a) dei conferimenti occasionali e saltuari di rifiuti ingombranti o assimilabili agli urbani, da parte dei singoli cittadini residenti nel Comune di Ornago;
- b) dei conferimenti occasionali e saltuari di rifiuti ingombranti o assimilabili agli urbani, da parte di aziende, negozi, artigiani operanti stabilmente sul territorio comunale;

- c) dei conferimenti da parte di operatori economici che producono rifiuti in virtù di autorizzazioni, licenze, obblighi derivanti da accordi stipulati con l'Amministrazione Comunale;
- d) dei conferimenti da parte di aziende appositamente incaricate dalle Amministrazioni Comunali di raccogliere sul territorio i rifiuti di cui al precedente articolo 3.

Art. 12 - Sanzioni

L'inosservanza alle norme previste dal presente Regolamento e/o alle norme di legge in materia di trattamento dei rifiuti comporterà l'applicazione delle sanzioni previste (Rif. Art 10).

Ornago, _____

ALLEGATO “A”

FUNZIONI CEMCARD

Il sistema CEMCARD consente di regolamentare l'accesso dell'utenza presso la Piattaforma Ecologica Comunale tramite sbarre automatiche.

Per le Utenze domestiche la CEMCARD consente di rilevare e gestire le seguenti informazioni:

- codice utente;
- data e ora del conferimento.

Per le Attività la CEMCARD, abbinata al sistema informatizzato di rilevamento dei rifiuti assimilati conferiti, consente di rilevare e gestire le seguenti informazioni riscontrabili da parte dell'Utente con il ricevimento di apposito scontrino:

- codice utente;
- data e ora di conferimento;
- tipologie di rifiuti conferiti;
- quantità di rifiuti conferiti per singola tipologia.

I dati quali-quantitativi sui rifiuti urbani conferiti dalle utenze non domestiche potranno essere utilizzati quale elemento utile all'applicazione del sistema tariffario.

CARATTERISTICHE SISTEMA DI ACCESSO

- il custode ha la possibilità di sospendere l'accesso alla piattaforma quando l'utenza presente è elevata (6-7 auto in fase di conferimento);
- il personale (autisti concessionaria, operai e tecnici comunali) ha la possibilità di accedere alla piattaforma senza che il sistema registri l'accesso assimilandolo all'utenza;
- il custode è dotato di telecomando per l'apertura della sbarra escludendo il sistema con CEMCARD;
- qualora l'utente inserisca erroneamente e consecutivamente più di una volta la CEMCARD nella colonnina il sistema registra l'accesso una sola volta;
- la colonnina è alloggiata in armadio di sicurezza che consente la chiusura a chiave durante l'assenza del custode (al fine di rendere difficoltoso il tentativo di danneggiamento);
- CEMCARD destinata alle Utenze non domestiche attiva un sistema di segnale al custode per procedere all'operazione di registrazione dei dati quali-quantitativi dei rifiuti assimilati conferiti;
- il sistema garantisce la possibilità di disattivare il codice di una CEMCARD sostituita a pagamento da una nuova in caso di furto o smarrimento e i dati successivi riferiti al nuovo badge consegnato, verranno elaborati e visualizzati nella medesima pagina dell'utente ricercato a video;
- l'impostazione della tastiera consente al custode di digitare :
 - il volume dei rifiuti conferiti espresso in decimi di mc. (convenzionalmente definiti "sacchi da 100 lt. "); pertanto per registrare 5 mc. si indicheranno 50 sacchi;
 - alcune tipologie di rifiuto conferite con maggiore frequenza, tramite tasti specifici di selezione automatica (es. rottame ferroso, legno, ingombranti, scarti vegetali). Per le altre tipologie di rifiuto (es. frigoriferi, video, accessori informatici, vetro in lastre, ecc.) la tastiera numerica dei volumi viene convertita in selezionatore di un codice assegnato agli stessi;

- L'elaborazione dei dati, scaricati dalla memoria del sistema al PC del servizio (via modem o GPRS) consente di visualizzare:
 - il numero dei conferimenti (ingressi) di un utente (selezionato per codice o per nominativo) in un determinato periodo (es. numero accessi Sig. XX nell'anno 200x);
 - il numero totale di accessi in un periodo di tempo (es. quanti ingressi nel mese, quanti ingressi al sabato);
 - il codice di utenti (o il nominativo) che ha conferito in un periodo di tempo (es. chi ha conferito il giorno 8.3.200x);
 - (per le attività) le tipologie di rifiuto ed i quantitativi conferiti in un determinato periodo da un'attività;
 - (per le attività) il totale di una tipologia di rifiuto conferita in un determinato periodo (es. volume di scarti vegetati conferiti da tutte le attività nel mese di febbraio 200x).

NOTA : Qualora il conferimento non venga effettuato direttamente dal titolare della CEMCARD occorre consegnare al custode la relativa delega :

- Modello 1 per i singoli cittadini
- Modello 2 per i condomini

PIANO DI INFORMAZIONE E DISTRIBUZIONE CEMCARD

Per la consegna della CEMCARD si farà riferimento all'elenco degli utenti TARSU.

Eventuali richieste di rilascio di CEMCARD da parte di persone fisiche o giuridiche non iscritte nel ruolo verranno preventivamente sottoposte alla valutazione del Servizio Tributi.

Servizio Ecologia

Il/La sottoscritt _____

residente in ORNAGO Via _____

telefono _____ CEMCARD n. _____

DELEGA

Il/la Sig. _____

Indirizzo _____

(via)

(Comune)

Al conferimento presso la Piattaforma Ecologica Comunale, dei seguenti rifiuti differenziati provenienti dalla propria abitazione sita in ORNAGO:

DESCRIZIONE RIFIUTO	QUANTITA'	
	Mc	Kg
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____
4. _____	_____	_____

La consegna avverrà il giorno _____ con automezzo

(Marca e tipo)

(n. targa)

(firma del proprietario dei rifiuti)

(firma del Custode della Piattaforma)

Servizio Ecologia

Il sottoscritto _____ Amministratore del
condominio di Via _____ n. _____
tramite CEMCARD n. _____

DELEGA

il Sig./la Ditta _____
indirizzo _____
(via) _____ (Comune) _____

Al conferimento presso la Piattaforma Ecologica Comunale, dei seguenti
rifiuti differenziati provenienti dal condominio sopra indicato sito in ORNAGO

DESCRIZIONE RIFIUTO	QUANTITA'	
	Mc	Kg
1. _____	_____	_____
2. _____	_____	_____
3. _____	_____	_____
4. _____	_____	_____

La consegna avverrà il giorno _____ con automezzo _____

_____ (marca e tipo)

_____ (n. targa)

(firma dell'Amministratore Condominiale)

(firma del Custode della Piattaforma)

